**Соглашение о неразглашении**

ст. Троицкая «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

Муниципальное казенное учреждение «Социально-культурный центр Троицкого сельского поселения муниципального образования Крымский район» (далее – Учреждение), в лице директора Романова Олега Михайловича , действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящее соглашение о неразглашении конфиденциальной информации, далее – «Соглашение», о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

1.1. Работник принимает на себя обязательство не разглашать сведения, составляющие конфиденциальную информацию Работодателя, ставшие известными ему в связи с работой в Учреждении.

1.2. Под конфиденциальной информацией в Соглашении понимается любая информация, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и к сохранению конфиденциальности которой обладатель принимает все возможные меры.

1.3. Перечень информации, относящейся к конфиденциальной информации, определен в Положении о конфиденциальной информации в Учреждении.

1.4. Сведения, составляющие конфиденциальную информацию, могут быть переданы работнику устно, письменно, в виде фотографий, в электронном, графическом, а также в любом другом виде.

1.5. По настоящему Соглашению не могут составлять конфиденциальную информацию сведения, указанные в пунктах 1.3 и 1.4 Соглашения:

1.5.1. которые до момента заключения настоящего соглашения были публично обнародованы;

1.5.2. которые стали общедоступны во время действия настоящего соглашения, но без виновного участия соответствующей стороны.

1.6. Работник, подписывая настоящее соглашение, удостоверяет, что ознакомлен с Положением о конфиденциальной информации в Учреждении.

1. **Права и обязанности сторон**

2.1. Работник обязуется не разглашать сведения, составляющие конфиденциальную информацию Работодателя, ставшие ему известными в связи с работой в учреждении, а также защищать вышеуказанные сведения от посягательств и попыток их обнародовать третьими лицами.

2.2. Работник обязуется использовать сведения, полученные при исполнении своих трудовых обязанностей, лишь в интересах Работодателя.

2.3. Вся информация, составляющая конфиденциальную информацию и полученная Работником в материальной (схемы, рисунки, письма, фотографии и пр.) и нематериальной формах, является эксклюзивной собственностью Работодателя и используется только на условиях Соглашения.

2.4. При прекращении трудового договора Работник обязуется вернуть все сведения, полученные от другой стороны на материальных носителях, а также их копии, в течение одного дня с момента первого требования.

2.5. В случае разглашения сведений, составляющих конфиденциальную информацию по настоящему соглашению, Работник обязан в полном объеме возместить понесенные Работодателем в результате такого разглашения убытки, размер которых определяется независимой экспертной комиссией.

2.6. Работник подтверждает, что предупрежден о том, что в соответствии с законодательством РФ разглашение сведений, составляющих конфиденциальную информацию, может повлечь гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность.

**3. Срок действия соглашения**

3.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 1 года с момента прекращения трудового договора.

1. **Непреодолимая сила (форс-мажорные обстоятельства)**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему соглашению, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

1. **Заключительные положения**

5.1. Соглашение заключёно в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Соглашения, должна быть подтверждена Сторонами в форме дополнительных соглашений к нему.

5.3. Стороны соглашаются, что за исключением сведений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут составлять конфиденциальную информацию юридического лица, содержание Соглашения, а также все документы, переданные Сторонами друг другу в связи с его заключением, считаются конфиденциальными и относятся к тайне Сторон, которая не подлежит разглашению без письменного согласия другой Стороны.

5.4. Стороны договорились, что споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из настоящего соглашения или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения письменной претензии, споры разрешаются в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

1. **Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Работодатель: | Работник: | |
| Директор  МКУ «Социально-культурный центр  Троицкого сельского поселения МО  Крымский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М. Романов | | Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |